

# 撤展工作安排

- 一、 本届展会定于 2018 年 05 月 27 日 14:00 闭幕。标准展位的撤展时间为 14:00—22:00，特装展位撤展时间为：14:00—22:00，其中 14:00—17:00 为展商撤展品，17:00 后特装施工单位方可进场拆卸。需要申请加班撤展的参展单位，请于当天 15:30 前到 主场服务处 办理手续并缴费。
- 二、 各参展单位一律在 05 月 27 日 14:00 后开始撤展，在此时间之前不得将包装材料运入展馆内，不得将展览样品运出展馆外。
- 三、 撤展期间各参展单位务必安排人员看管好自己的物品。
- 四、 各参展单位于 2017 年 05 月 27 日上午 12:00 到展馆内的“主办单位办公室”处开《放行条》，撤展出馆时应主动向展馆保卫人员出示《放行条》，并配合保卫人员查验《放行条》与所搬出的物品是否一致。
- 五、 各参展单位要爱护馆内一切设施，展馆内的各类设施不得私自拆除、夹带搬走，违者将给予严厉处罚。
- 六、 参展单位自带的展览道具、样品、装修材料、包装材料等应全部按时自行清理撤出展馆并运离展馆范围。
- 七、 主场服务商将于 15:00 开始派人逐家检查和收回电箱,凡电箱损坏、不在展位上等情况将拍照留底，并在展会结束十五个工作日内发出扣款通知书，电箱完好的原账户退回电箱押金。
- 八、 特装展位承建商在清理干净展位后，请到 各展厅咨询处 通知主场服务商工作人员检查并在“施工保证金收据”上签名确认，请持签名确认的收据到 主场服务处 退回施工保证金。
- 九、 租用标准展位的参展商，请将租用的灯具、插座等用电器具保留在展位上，不得私自拆除、夹带搬走，展馆方将安排电工进行查验并回收。
- 十、 委托货运公司搬运展样品的参展单位，在展样品搬运过程中一定要有工作人员跟随，避免展样品的损坏、遗失和错搬。同时托运展样品请选择展会指定运输服务商，如自行选择运输服务商，务必选择口碑信誉及知名度高的企业，以免展样品运输过程中被骗或耽误交货时间。
- 十一、 各参展单位的撤展车辆必须服从展馆保卫人员的指挥和调度，司机不得离车，不得将车辆停放在展馆各出入口、通道处以及非指定的货车停放区域装货。
- 十二、 各特装施工单位必须遵循“先撤展品，后撤展台”的原则。确保撤展工作，安全有序进行。
- 十三、 各特装施工单位在拆卸展台时，必须文明拆卸，**禁止野蛮推倒展墙行为**。一经发现，**将依据情节严重扣除施工押金**。